MINISTERUL EDUCAȚIEI

CENTRUL NAȚIONAL DE POLITICI ȘI EVALUARE ÎN EDUCAȚIE

CENTRUL NAȚIONAL DE POLITICI ȘI EVALUARE ÎN EDUCAȚIE
Intrare/Ieșire Nr. 3669
Ziua 06 Luna 11 Anul 2024

Aprob
SECRETAR DE STAT
Sorin [redacted]

ROMÂNIA MINISTERUL EDUCAȚIEI

**PROCEDURĂ**

***pentru organizarea și desfășurarea probei de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal (Proba C) din cadrul examenului național de bacalaureat – 2025***

**Art. 1** – (1) Prezenta procedură reglementează desfășurarea probei de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului național de bacalaureat – 2025, denumite în continuare *Proba C*, în conformitate cu *prevederile Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului național de bacalaureat – 2011*, aprobate prin OMECTS nr. 4799/2010, cu modificările ulterioare, valabile și pentru anul școlar 2024-2025, conform OME nr. 6481/2024, denumite în continuare *Metodologie*.
(2) Proba C este organizată de către comisiile de bacalaureat de evaluare a competențelor lingvistice și digitale.

**Art. 2** – (1) Proba C se realizează prin trei tipuri de probe, după cum urmează:
a) proba de înțelegere a unui text audiat, cu durata de 20 de minute, în cadrul căreia se evaluează competențele privind receptarea textului audiat;
b) proba scrisă, cu durata de 120 de minute, în cadrul căreia se evaluează competențele privind receptarea textului citit și producerea de mesaje scrise;
c) proba orală, cu durata de 10-15 minute pentru fiecare candidat, în cadrul căreia se evaluează competențele privind producerea de mesaje orale și interacțiunea orală.
(2) Baremele de evaluare sunt proiectate pornind de la descriptorii din Cadrul European Comun de Referință pentru Limbi (CECRL). Nivelurile de competență – extrase din CECRL – sunt cuprinse în Anexa nr. 1 la prezenta procedură.

**Art. 3** Planificarea celor trei tipuri de probe care compun Proba C se face printr-o *Notă* separată, elaborată de Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație (CNPEE) și Direcția Generală Echitate și Performanță în Învățământul Preuniversitar.

**Art. 4** Elaborarea și transmiterea variantelor de subiecte, a fișierelor audio, a biletelor de examen și a baremelor de evaluare pentru Proba C sunt asigurate de CNPEE. Transmiterea variantelor de subiecte, a fișierelor audio, a biletelor de examen și a baremelor de evaluare se face în baza *Manualului de proceduri privind organizarea și desfășurarea procesului de transfer/preluare a arhivelor de subiecte pentru examenul național de bacalaureat – 2025.*

**Art. 5** – (1) La proba de înțelegere a unui text audiat, instrucțiunile pentru candidați sunt citite de către un membru al comisiei/asistent, în limba română/maternă, în fiecare sală de examen. Instrucțiunile standard, pentru toate limbile moderne la care se organizează examen, sunt următoarele:
***„Veți asculta două materiale audio diferite, fiecare de câte două ori. Aveți la dispoziție un minut pentru a citi întrebările referitoare la primul material, apoi urmează două audieri ale acestuia, separate de un minut de pauză. După alte două minute în care definitivați răspunsurile referitoare la primul material și citiți întrebările referitoare la cel de-al doilea, urmează cele două audieri ale celui de-al doilea material, separate și acestea de un minut de pauză."***

(2) Fiecare candidat primește sarcinile de lucru după citirea instrucțiunilor de către un membru al comisiei/asistent.
(3) Audierea propriu-zisă a materialului audio se face după citirea instrucțiunilor și familiarizarea candidaților cu sarcinile de lucru.
(4) În timpul audierii textelor nu se admit întreruperi și se iau măsuri pentru a se asigura auditia în condiții optime.

**Art. 6** – (1) Proba scrisă este formată din două părți: prima parte a probei scrise evaluează competența de înțelegere a unui text citit, iar partea a doua evaluează competența de producere de mesaje scrise.
(2) Pentru evaluarea competenței de producere de mesaje scrise, fiecare profesor evaluator acordă un punctaj corespunzător unui nivel de competență. Punctajul final pentru competența de producere de mesaje scrise se calculează ca medie aritmetică a punctajelor celor doi evaluatori, rotunjită la cel mai apropiat întreg. În cazul unei fracțiuni de 0,50 puncte, rotunjirea se face în favoarea candidatului, la numărul întreg imediat superior.

**Art. 7** (1) Fiecare bilet din cadrul probei orale conține întrebări de dificultate progresivă, pe baza cărora profesorii examinatori acordă punctaje și niveluri de competență conform baremelor de evaluare, atât pentru competența de producere de mesaje orale, cât și pentru competența de interacțiune orală. Punctajul final pentru fiecare competență se calculează ca medie aritmetică a punctajelor celor doi examinatori, rotunjită la cel mai apropiat întreg. În cazul unei fracțiuni de 0,50 puncte, rotunjirea se face în favoarea candidatului, la numărul întreg imediat superior.
(2) Nu se admite schimbarea biletului de examen.

**Art. 8** – (1) Pe ansamblul celor trei probe, evaluarea candidaților se face separat pentru fiecare din cele cinci competențe prevăzute în CECRL.
(2) Punctajele finale pentru fiecare dintre cele cinci competențe sunt înregistrate în *Borderoul final de evaluare*, cuprins în Anexa nr. 2 la prezenta procedură și pe *Certificatul de competență lingvistică*.
(3) Nivelul de competență lingvistică într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal este înscris pe verso-ul Diplomei de bacalaureat și pe *Certificatul de competență lingvistică*.
(4) Nivelul de competență lingvistică într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal se stabilește calculând media aritmetică a punctajelor obținute pentru cele cinci competențe, după cum urmează:

| Nivelul obținut | Media aritmetică a celor cinci punctaje pe competențe |
|---|---|
| A1 | 0-30,99 puncte |
| A2 | 31-60,99 puncte |
| B1 | 61-80,99 puncte |
| B2 | 81-100 puncte |

Excepție fac limbile chineză, japoneză și ebraică, în cazul cărora nivelul lingvistic obținut se stabilește calculând media aritmetică a punctajelor obținute pentru cele cinci competențe, după cum urmează:

| Nivelul obținut | Media aritmetică a celor cinci punctaje pe competențe |
|---|---|
| A1 | 0-40,99 puncte |
| A2 | 41-70,99 puncte |
| B1 | 71-100 puncte |

(5) Candidații care refuză să rezolve subiectele propuse se consideră că nu au susținut proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal.

**Art. 9** – (1) Asigurarea condițiilor de egalizare a șanselor pentru candidații cu deficiențe se realizează în conformitate cu prevederile *Metodologiei* și ale *Procedurii cu privire la asigurarea condițiilor de egalizare a șanselor pentru elevii cu deficiențe de vedere, deficiențe*

*de auz și tulburări de neurodezvoltare care susțin examenele naționale: evaluarea națională pentru absolvenții clasei a VIII-a și examenul național de bacalaureat – 2025.*
(2) La proba orală, elevii cu dizabilități pot beneficia, la cerere, de prelungirea cu 10 minute a timpului necesar pentru pregătirea răspunsului, respectiv a timpului de susținere a răspunsului.
(3) La proba scrisă, elevii cu dizabilități pot beneficia, la cerere, de prelungirea cu 30 de minute a timpului de lucru.
(4) Pentru candidații cu deficiențe de auz, competența de înțelegere a unui text audiat nu este evaluată. În certificatul de competență lingvistică, rubrica ce corespunde competenței de înțelegere a unui text audiat se barează.

**Art. 10** – (1) Fișierele audio primite de către fiecare comisie de bacalaureat de evaluare a competențelor lingvistice și digitale sunt pregătite în funcție de condițiile de desfășurare a probei de la nivelul fiecărei unități de învățământ, după cum urmează:
a) dacă se utilizează CD playere, fișierele sunt inscripționate pe CD-uri, pentru fiecare sală de examen;
b) dacă se utilizează computere, fișierele audio sunt multiplicate pentru fiecare computer din fiecare sală de examen.
(2) Pentru proba de înțelegere a unui text audiat, comisia de bacalaureat de evaluare a competențelor lingvistice și digitale multiplică subiectele primite de la CNPEE pentru fiecare limbă de circulație internațională pentru care se organizează Proba C, după cum urmează:
a) câte un CD, conținând fișierele audio, pentru fiecare sală de examen;
b) subiectele pentru proba de înțelegere a unui text audiat pentru toți candidații repartizați în sălile de examen, conform planificării de la nivelul fiecărei unități de învățământ liceal.

**Art. 11** – (1) În fiecare sală de examen trebuie să existe fie un CD player funcțional (pe care poate fi rulat CD-ul conținând fișierele audio), fie un computer dotat cu placă audio, boxe/difuzoare și pe care să fie instalat un program de redare a fișierelor audio. Se recomandă ca testarea funcționării tehnologiei să se asigure în preziua probei și să existe soluții de rezervă pentru situații neprevăzute, inclusiv baterii pentru CD playere.
(2) Remedierea oricăror disfuncționalități de ordin tehnic identificate la verificarea aparaturii audio se realizează în preziua probei, în funcție de planificarea specifică.

**Art. 12** Variantele de subiecte, biletele de examen, pachetele de fișiere audio și baremele de evaluare nu pot deveni publice, cu excepția celor selectate de CNPEE în vederea publicării modelelor de subiecte, conform celor precizate în *Metodologie*.

**DIRECTOR GENERAL,**
**Marian SUTĂ**

**DIRECTOR DCEE,**
**Marius [redacted]**

**Consilier DGIU**
**Robe [redacted] VSKI**

**Consilieri,**
**Luiza DANILIUC**

**Daniela-Alina [redacted]**

**Clara-Simona DENEȘ**

Anexa nr. 1

**NIVELURILE DE COMPETENȚE (extras din CECRL)**

| | | A1 | A2 | B1 | B2 |
|---|---|---|---|---|---|
| Înțelegere (receptare) | Înțelegerea textului audiat | Candidatul poate să înțeleagă expresii cunoscute și propoziții foarte simple referitoare la sine, la familie și la împrejurări concrete, când se vorbește rar și cu claritate. | Candidatul poate să înțeleagă expresii și cuvinte uzuale, frecvent întâlnite, pe teme ce au relevanță imediată pentru el personal (de ex., informații simple despre sine și familia sa, cumpărături, zona unde locuiește, activitatea școlară). Poate să înțeleagă punctele esențiale din anunțuri și mesaje scurte, simple și clare. | Candidatul poate să înțeleagă punctele esențiale în vorbirea standard clară, pe teme familiare referitoare la activitatea profesională, școală, petrecerea timpului liber etc. Poate să înțeleagă ideea principală din multe programe radio sau TV pe teme de actualitate sau de interes personal sau profesional, dacă sunt prezentate într-o manieră relativ clară și lentă. | Candidatul poate să înțeleagă conferințe și discursuri destul de lungi și să urmărească chiar și o argumentare complexă, dacă subiectul îi este relativ cunoscut. Poate să înțeleagă majoritatea emisiunilor TV de știri și a programelor de actualități. Poate să înțeleagă majoritatea filmelor în limbaj standard. |
| | Înțelegerea textului citit | Candidatul poate să înțeleagă nume cunoscute, cuvinte și propoziții foarte simple, de exemplu, din anunțuri, afișe sau cataloage. | Candidatul poate să înțeleagă texte foarte scurte și simple. Poate să găsească anumite informații previzibile în diverse materiale cotidiene (de ex., reclame, prospecte, meniuri, orare) și poate să înțeleagă scrisori personale scurte și simple. | Candidatul poate să înțeleagă texte redactate, în principal, într-un limbaj uzual sau referitor la activitatea sa profesională (școală). Candidatul poate să înțeleagă descrierea evenimentelor, exprimarea sentimentelor și a urărilor din scrisori personale. | Candicatul poate să înțeleagă articole și rapoarte pe teme contemporane, în care autorii adoptă anumite atitudini și puncte de vedere. Candidatul poate să înțeleagă proză literară contemporană. |
| Vorbire | Interacțiune orală (Participare la conversație) | Candidatul poate să comunice într-o conversație simplă, cu condiția ca interlocutorul să fie dispus să repete sau să reformuleze frazele sale într-un ritm mai lent și să îl ajute să formuleze ceea ce încearcă să spună. Poate să formuleze întrebări simple pe teme cunoscute sau de necesitate imediată și să răspundă la asemenea întrebări. | Candidatul poate să comunice în situații simple și uzuale care presupun un schimb de informații simplu și direct pe teme și despre activități familiare. Poate să participe la discuții foarte scurte, chiar dacă, în general, nu înțelege suficient pentru a întreține o conversație. | Candidatul poate să facă față în majoritatea situațiilor care pot să apară în cursul unei călătorii printr-o regiune unde este vorbită limba. Poate să participe, fără pregătire prealabilă, la o conversație pe teme familiare, de interes personal sau referitoare la viața cotidiană (de ex. familie, petrecerea timpului liber, călătoriile, activitatea școlară și actualități). | Candidatul poate să comunice cu un grad de spontaneitate și de fluență care fac posibilă participarea normală la o conversație cu interlocutori nativi. Poate să participe activ la o conversație în situații familiare, exprimându-și și susținându-și opiniile. |

| | | A1 | A2 | B1 | B2 |
|---|---|---|---|---|---|
| | Producere de mesaje orale | Candidatul poate să utilizeze expresii și fraze simple pentru a descrie unde locuiește și oamenii pe care îi cunoaște. | Candidatul poate să utilizeze o serie de expresii și fraze pentru o descriere simplă a familiei sale și a altor persoane, a condițiilor de viață, a studiilor și a activității sale profesionale, prezente sau recente. | Candidatul poate să lege expresi și să se exprime coerent într-o manieră simplă pentru a descrie experiențe și evenimente, visele sale, speranțele și obiectivele sale. Poate să își argumenteze și să explice pe scurt opiniile și planurile. Poate să povestească o întâmplare sau să relateze intriga unei cărți sau a unui film și să-și exprime reacțiile. | Candidatul poate să prezinte descrieri clare și detaliate într-o gamă vastă de subiecte legate de domeniul său de interes. Poate să dezvolte un punct de vedere pe o temă de actualitate, arătând avantajele și dezavantajele diferitelor opțiuni. |
| Scriere | Producere de mesaje scrise | Candidatul poate să scrie o carte poștală scurtă și simplă, de exemplu, cu salutări din vacanță. Poate să completeze formulare cu detalii personale, de exemplu, numele, naționalitatea și adresa sa pe un formular de hotel. | Candidatul poate să scrie mesaje scurte și simple. Poate să scrie o scrisoare personală foarte simplă, de exemplu, de mulțumire. | Candidatul poate să scrie un text simplu și coerent pe teme familiare sau de interes personal. Poate să scrie scrisori personale, descriind experiențe și impresii. | Candidatul poate să scrie texte clare și detaliate, într-o gamă vastă de subiecte, legate de domeniul său de interes. Poate să scrie un eseu sau un raport, transmițând informații sau argumentând în favoarea sau împotriva unui punct de vedere. Poate să scrie scrisori subliniind semnificația pe care o atribuie personal evenimentelor sau experiențelor. |

Anexa nr. 2

## BORDEROU FINAL DE EVALUARE

**Limba** .....

| Probe | | Proba de înțelegere a unui text audiat | Proba scrisă | | Proba orală | | Punctaj total | Nivel obținut |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Competențe | | Înțelegerea textului audiat | Înțelegerea textului citit | Producerea de mesaje scrise | Producerea de mesaje orale | Interacțiune orală (Participare la conversație) | | |
| Nr. crt. | Numele și prenumele candidatului | Punctaj | Punctaj | Punctaj | Punctaj | Punctaj | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

**Data:**.....

**Profesori evaluatori:**

**Semnătura:** 1. .....

2. .....