Proiect finanțat prin Programul Erasmus+ al Uniunii Europene
Acțiunea Cheie 1: Proiecte de mobilitate în domeniul educației școlare
Titlul proiectului: Alege scoala-Educatia ofera adevarata valoare
Durata proiectului: 18 luni (01.10.2019 – 31.03.2021)
Număr de referință proiect: 2019-1-RO01-KA101-062355
Buget aprobat: 18 600 euro
Beneficiar: Școala Gimnazială Nr. 1 I.L.Caragiale

PROCEDURA DE SELECȚIE A PARTICIPANȚILOR LA CURSURI DE FORMARE în cadrul proiectului Erasmus+ KA1 „Alege scoala-Educatia ofera adevarata valoare”

NOTĂ: Această publicație reflectă exclusiv punctul de vedere al autorului, iar Comisia Europeană nu este responsabilă de modul în care pot fi utilizate informațiile cuprinse.

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezenta procedură stabilește modalitatea de selecție a participanților la cursuri de formare din cadrul proiectului Erasmus+ - Acțiunea Cheie1 „Alege-scoala-Educatia ofera adevarata valoare” (numărul de referința: 2019-1-RO01-KA101-062355), implementat de Școala Gimnazială Nr. 1 I.L.Caragiale , jud. Dambovita, în perioada 01.10.2019 –3o.03.2021.

2. SCOPUL procedurii este selectarea a 8 cadre didactice participante la cursuri de formare în cadrul proiectului și a 1-2 cadre didactice cu statut de rezervă pentru fiecare curs.

3. Selecția participanților la mobilitățile de formare din cadrul proiectului se realizează de către Comisia de selecție, cu respectarea prezentei proceduri, în conformitate cu angajamentele asumate prin proiectul aprobat, contractul de finanțare cu anexele sale, Ghidul Programului Erasmus+ și Apelul Național pentru propuneri de proiecte valabil în anul în care a fost aprobat proiectul.

II. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCESULUI DE SELECȚIE

Procesul de selecție se va desfășura în conformitate cu calendarul stabilit (Anexa 1 a prezentei proceduri).

1. Informarea cadrelor didactice din Școala Gimnazială Nr.1 I.L.Caragiale, jud. Dambovita privind procedura de selecție se va realiza prin postarea prezentei proceduri pe site-ul școlii, prezentare acesteia în Consiliul Profesoral și afișarea sa la avizierul Erasmus+ și la avizierul din cancelarie.

2. Profilul participanților pentru fiecare curs este prezentat în Anexa 2.

3. Descrierea rezultatelor învățării pentru fiecare curs se regăsește în Anexa 3.

4. Responsabilitățile și activitățile care vor trebui desfășurate de cadrele didactice participante la cursurile de formare sunt specificate în Anexa 4.

5. ÎNSCRIEREA ȘI ÎNREGISTRAREA DOSARULUI DE CANDIDATURĂ

(1) Depunerea dosarelor de candidatură se va face la secretariatul școlii, cu număr de înregistrare în registrul proiectului.

(2) Dosarul de candidatură va conține următoarele documente:

- Opisul dosarului
- Copie BI/CI
- Cerere-tip de înscriere (Anexa 5)
- Scrisoare de intenție cu exprimarea opțiunii pentru cursul de formare la care dorește să participe candidatul și argumentarea necesității de formare
- CV Europass (Anexa 6) însoțit de copii ale documentelor justificative conform criteriilor de selecție
- Pașaport lingvistic Europass (Anexa 7)
- Adeverință din care să reiasă vechimea în muncă și statutul (cadru didactic titular/suplinitor/detașat)

(3) Documentele vor fi numerotate și așezate în dosar în ordinea menționată în prezenta procedură.

(4) Dosarele care nu conțin toate documentele menționate la paragraful (2) din prezenta procedură vor fi respinse.

(5) Dacă în dosarul candidatului nu există copii ale documentelor justificative pentru mențiunile din CV, acestea nu vor primi punctajul aferent în procesul de evaluare.

6. DESFĂȘURAREA SELECȚIEI

(1) Comisia de selecție va cuprinde un Președinte și 2 membri.

(2) Stabilirea Comisiei de selecție se va face în cadrul Consiliului profesoral.

(3) Comisia de selecție va fi formată din 3 membri ai Consiliului de administrație al școlii care nu aplică pentru cursurile de formare din cadrul acestui proiect. În situația în care, din diverse motive, nu se întrunește numărul necesar pentru a putea constitui Comisia de selecție doar din membrii Consiliului de administrație, se va solicita participarea unor membri din afara școlii (ISJ Dambovita, alte școli din județ, etc.).

(4) Principalele atribuții ale Comisiei de selecție sunt:
- verificarea dosarelor
- afișarea listei candidaților înscriși
- detalierea criteriilor și subcriteriilor de evaluare și a punctajelor aferente acestora
- întocmirea și afișarea programării candidaților pentru susținerea Probei 3 (interviu în limba engleză)
- evaluarea candidaților (CV, scrisoare de intenție, interviu)
- soluționarea contestațiilor
- întocmirea listei participanților la cursuri și a rezervelor în ordinea descrescătoare a punctajelor pentru fiecare curs de formare
- afișarea rezultatelor
- întocmirea procesului verbal al selecției și predarea acestuia către coordonatorul proiectului

(5) Membrii Comisiei de selecție vor asigura:
- evaluarea obiectivă a candidaturilor
- transparența procesului de selecție
- respectarea procedurilor și a termenelor stabilite în calendarul selecției
- păstrarea confidențialității pe toată durata evaluării

(6) **PROBELE SELECȚIEI** vor fi:
PROBA 1 – evaluarea CV-ului candidatului
PROBA 2 – evaluarea Scrisorii de intenție a candidatului
PROBA 3 – susținerea interviului în limba engleză de către candidați

(7) CONDIȚII DE ELIGIBILITATE
1. Cadrul didactic participant trebuie
   a) să fie încadrat la Școala Gimnazială Nr.1 I.L.Caragiale, Dambovita
   b) să dețină competențe minime de comunicare in limba engleza , conform Cadrului European Comun de Referință.
   c) să dețină competențe TIC atestate prin cursuri de formare(certificate, diplome etc).

2. Un cadru didactic poate participa la un singur curs de formare.

(8) **CRITERII DE SELECȚIE** pentru fiecare probă:

1. CV Europass – 40 puncte
a. format general (organizare informații, respectare format, tehnoredactare)
b. experiența profesională (responsabil de/membru în comisii școlare, voluntar, implicare în proiecte la nivel local, judetean, interjudetean, national), implicare în activități care au condus la creșterea prestigiului școlii – scriere de proiecte, premii obținute cu elevii la concursuri din calendarul MEN, lucrări publicate, promovarea imaginii scolii.
c. educație și formare continuă (programe de formare în didactica specialității, managementul clasei și organizației, cursuri formator, metodist, mentorat, absolvent de cursuri in domeniul educatiei incluzive, educatia elevilor cu CES in ultimii 5 ani scolari, alte cursuri de formare profesionala care denota dorinta de perfectionare continua
d. competențe personale (TIC și comunicare în limba engleză)

2. Scrisoare de intenție – 30 puncte

a. format general (respectare format standard, tehnoredactare, claritatea și coerența mesajului, ortografie și punctuație)

b. conținut (expunerea motivației și a argumentelor, corelarea motivației cu nevoile instituției, descrierea competențelor deținute care recomandă candidatul, menționarea unei nevoi personale de formare care corespunde nevoii instituției ca parte din proiect și care va fi remediată prin implicarea în proiect)

3. Interviu în limba engleză in care sa prezinte rezultatele pe care le asteapta in urma participarii la proiect si motivarea participarii– 30 puncte

a. coerența informațiilor

b. corectitudinea în limba engleză

c. raportarea răspunsurilor la rezultatele așteptate ale proiectului

d. disponibilitatea de lucru în echipă, de lucru în afara programului și de transfer al informațiilor obținute din mobilitate, de realizare a materialelor din proiect

(9) **CRITERII DE DEPARTAJARE** între candidații cu punctaje egale, în următoarea ordine:

1. Numarul de elevi la clasele din incadrare aflati in risc de abandon/frecventa scazuta la ore

2. Experienta in derularea unor parteneriate la nivel judetean sau national in domenii conexe temei proiectului

(10) Nu există limită minimă de punctaj. Ierarhizarea se va face pentru fiecare curs în parte, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, în funcție de opțiunile candidaților.

(11) Rezultatele finale vor fi publicate pe site-ul școlii, la avizierul Erasmus+ și la avizierul din cancelarie.

(12) Dacă un participant declarat admis nu poate efectua mobilitatea, locul este preluat de primul ca punctaj de pe lista de rezervă.

(13) Nu se admit contestații ale rezultatelor Probei 3 (Interviu în limba engleză). Eventualele contestații referitoare la Probele 1 și/sau 2 se rezolvă în prezența candidatului de către Comisia de selecție, conform calendarului procesului de selecție.

III. DISPOZIȚII FINALE

1. La încheierea procesului de selecție, președintele Comisiei de selecție va preda coordonatorului de proiect un proces verbal al selecției, semnat de toți membrii Comisiei de selecție, împreună cu borderourile, fișele de evaluare și rezultatele candidaților.

2. Anexele 1 - 7 fac parte integrantă din prezenta procedură de selecție.

IV. ANEXE

Anexa 1 – Calendarul selecției participanților la mobilități
Anexa 2 – Profilul participanților
Anexa 3 – Rezultatele învățării pentru fiecare tip de curs
Anexa 4 - Responsabilitățile și activitățile care vor trebui desfășurate de cadrele didactice selectate
Anexa 5 – Cerere-tip de înscriere
Anexa 6 – Formular CV Europass
Anexa 7 – Formular pașaport lingvistic Europass

Anexa 1

CALENDARUL SELECȚIEI PARTICIPANȚILOR LA CURSURI DE FORMARE în cadrul proiectului Erasmus+ KA1 „Tranziția actului educațional de la tradițional la modern prin integrarea mijloacelor, metodelor și instrumentelor TIC”

Nr. crt.	Activitatea	Responsabil	Data
1.	Informarea cadrelor didactice din Școala Gimnaziala Nr.1 I.L. Caragiale,jud. Dambovita privind procedura de selecție în Consiliul Profesoral	Coordonator proiect	5 sept. 2019
2.	Postarea prezentei proceduri pe site-ul școlii și afișarea sa la avizierul Erasmus+ și la avizierul din cancelarie	Coordonator proiect	23 sept. 2019
3.	Emiterea deciziei interne referitoare la constituirea Comisiei de selecție	Director	23 sept. 2019
4.	Depunerea dosarelor pentru înscrierea la concursul de selecție la secretariatul școlii, cu număr de înregistrare	Coordonator proiect	24-27.09 2019
5.	Afișarea programării candidaților pentru interviul în limba engleză (pe site-ul școlii, la avizierul Erasmus+ și la avizierul din cancelarie)	Comisia de selecție	30 sept. 2019
6.	Elaborarea grilelor de evaluare pentru cele 3 probe (CV, scrisoare de intenție, interviu în limba engleză)	Comisia de selecție	25-27 sept. 2019
7.	Evaluarea dosarelor candidaților	Comisia de selecție	1 – 2.10. 2019
8.	Susținerea interviului în limba engleză de către candidați	Comisia de selecție	2.10. 2019
9.	Afișarea rezultatelor (pe site-ul școlii, la avizierul Erasmus+ și la avizierul din cancelarie)	Comisia de selecție	3 oct. 2019
10.	Depunerea contestațiilor pentru probele 1 și/sau 2	Comisia de selecție	3 oct. 2019
11.	Rezolvarea contestațiilor	Comisia de selecție	4 oct. 2019
12.	Afișarea rezultatelor finale (pe site-ul școlii, la avizierul Erasmus+ și la avizierul din cancelarie)	Comisia de selecție	4 oct. 2019

Anexa 2

PROFILUL PARTICIPANȚILOR PARTICIPANȚILOR LA CURSURI DE FORMARE
în cadrul proiectului Erasmus+ KA1 „Tranziția actului educațional de la tradițional la modern prin integrarea mijloacelor, metodelor și instrumentelor TIC”

Vor fi selectate 10 cadre didactice(8 titulari si doua rezerve) pentru participarea la cursuri, după cum urmează:

1. Curs de formare one:"STOP! QUALITATIVE CLASSROOM MANAGEMENT AND INNOVATIVE
2. STRATEGIES FOR FIGHTING AGAINST EARLY SCHOOL LEAVING",

Loc de desfășurare: Roma, Italia
Perioada de desfășurare: mai 2020
Participanți: 4

3. Curs de formare "HAPPY SCHOOL: POSITIVE EDUCATION FOR WELL-BEING AND LIFESKILLS
4. DEVELOPMENT

Loc de desfășurare: Barcelona, Spania
Perioada de desfășurare: iunie 2020
Participanți: 4

Participanții la mobilități trebuie să dețină:

- Competențe TIC
- Competențe de lucru in echipa
- Nivel minim de cunostinte de limba engleză
- Experiență în derularea de proiecte educaționale

De asemenea, trebuie să își manifeste disponibilitatea de a lucra și în afara orelor de curs, de a respecta termene-limită și de a realiza materialele și activitățile proiectului. Trebuie să dovedească interes pentru formarea continuă si pentru promovarea unei educatii de calitate.

Competențele de formator, metodist și experiența ca responsabil/membru în comisii școlare reprezintă un plus pentru derularea activităților proiectului.

Anexa 3

REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII DOBÂNDITE PRIN CURSURI DE FORMARE
în cadrul proiectului Erasmus+ KA1 „Alege scoala-Educatia ofera adevarata valoare,,

1. Cadre didactice capabile sa lucreze cu elevi aflati in diferite situatii de risc educatioanal;
2. Asigurarea echitatii si promovarea incluziunii celor din medii defavorizate;
3. Implicarea elevilor in activitati formale si si non-formale avand ca rezultat reducerea absenteismului si, in perspectiva, reducerea riscului de marginalizare sociala;
4. Cresterea performantelor scolare si a accesului la un nivel superior de studii. - abilitarea in domeniul strategiilor si competentelor de management al claselor printr-o activitate transnationala in conditiiile unei crize evidente de solutii si a numeroaselor semnale ale cadrelor didactice relativ la nivelul de receptivitate a elevilor pe fondul unor comportamente neadaptate mediului scolar.

- cunoasterea politicilor si strategiilor scolare la nivel european;
- invatarea unor tehnici de management al stresului tinand cont de particularitatile psiho-emotionale ale elevilor;
- elaborarea unor strategii/programe pentru elevii in situatii de risc pe care le vor monitoriza cu ajutorul dirigintilor si al parintilor;
- dezvoltarea capacitatii institutionale de management;
- promovarea interculturalitatii si a multilingvismului;
- dobandirea de cunostinte in domeniul metodologiei didactice moderne si educatiei non-formale;
- abilitarea pentru utilizarea noilor metode, instrumente si tehnici de invatare prin cooperare, in scopul atragerii elevilor catre formarea de competente, abilitati, atitudini care sa creasca interesul pentru disciplinele din trunchiul comun, in acelasi timp cu imbunatatirea coeziunii claselor.

Continuturi de predare si formare:

- crearea de situatii de invatare participativa prin exercitii in perechi;
- activitati de coaching pornind de la anumite modele validate la nivel european;
- activitati in grup (team-bulding si team-working, jocuri de rol, studii de caz care sa sprijine instruirea formala si integrarea in clasa prin continuturi relevante de predare
- comunicare asertiva si relationare cu elevii si cu parintii;
- tehnicile si metodele de organizare a activitatilor la clasa vor fi folosite in diferite situatii de invatare si management al claselor;

Dezvoltarea sustenabila a cooperarii transnationale:

- se va realiza prin reteaua de contacte care se va stabili cu furnizorii si participantii din alte tari;
- diseminarea rezultatelor pe platformele proiectelor Erasmus+ si SEG va crea bazele unor noi parteneriate internationale;

Domeniile cheie pe care proiectul le vizeaza prin activitatile propuse sunt:

- imbunatatirea competentelor cadrelor didactice in vederea cresterii calitatii actului didactic;
- asigurarea egalităţii şanselor la o educaţie de calitate in perspectiva reducerii absenteismului;
- prevenirea părăsirii timpurii a şcolii şi îmbunătăţirea rezultatelor la examenele naţionale;
- managementul eficient al situatiilor de invatare cu rezultate concrete care vizeaza schimbarea atitudinii elevilor fata de scoala;
- dobandirea de cunostinte in domeniul metodologiei didacticii moderne si educatiei non-formale;
- noi strategii de invatare prin cooperare care cuprind tehnici si metode de organizare a activitatilor la clasa si de management a situatiilor generatoare de blocaje comunicationale;
- cresterea calitatii actului didactic, plecand de la bune practici, va duce la diminuarea riscului de abandon si la imbunatatirea rezultatelor elevilor.

Anexa 4

Anexa 5

Doamnă Director,

Subsemnatul(a),_____, posesor al actului de identitate CI/BI Seria_____ Nr_____, CNP _____ , vă rog să îmi aprobați înscrierea la concursul de selecție pentru participarea la cursul de formare _____ , care se va desfășura la _____în perioada_____, din cadrul proiectului Erasmus+ - Acțiunea Cheie1 „Alege scoala-Educatia ofera adevarata valoare” (numărul de referinta: 2019-1-RO01-KA101-062355), implementat de Școala Gimnazială Nr.1 I.L.Caragiale, Dambovita, în perioada 01 10.2019 – 31.03.2021

Menționez că îndeplinesc condițiile de înscriere, fiind încadrat la Școala Gimnazială Nr. 1 I.L.Caragiale, Dambovita pe funcția de_____, și că am statut de cadru didactic titular/suplinitor/detașat.

Declar că am luat la cunoștință prevederile legale în vigoare și informațiile prevăzute în Ghidul programului Erasmus+ 2019, și în Apelul național la propuneri pentru proiecte Erasmus+ 2019 (disponibile pe site-ul https://www.erasmusplus.ro/documente-candidatura), precum și de obligația pe care o am de a respecta contractul încheiat între mine și Școala Gimnazială Nr.1 I.L.Caragiale” Dambovita (ca parte a contractului dintre Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educației și Formării Profesionale și Școala Gimnazială Nr. 1 I.L. Caragiale, Dambovita).

Mă angajez să respect cerințele și termenele prevăzute de implementarea proiectului Erasmus+ - Acțiunea Cheie1 „Alege scoala-Educatia ofera adevarata valoare”, să particip la activitățile care îmi revin și să întocmesc toate documente solicitate de echipa de proiect, să asigur diseminarea informațiilor dobândite din cursul de formare la mă înscriu și să asigur sustenabilitatea proiectului.

Subsemnatul/a, _____ , declar că informațiile furnizate în dosarul de candidatură sunt complete și corecte în fiecare detaliu.

Data, Semnătura,

Doamnei Director al Școlii Gimnaziale Nr. 1 I.L. Caragiale, Dambovita